



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 06.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava	3361104056	SUCEAVA	SUCEAVA
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Colegiu Economic			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:		
	publică		
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:		
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	
	1621.74	1395.86	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:		
	Unitate de învățământ tradițional		
D09	Responsabilități în rețea:		
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate		
D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:		
	Nici un răspuns selectat.		
D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	liceal	Da	
	profesional	Da	
D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate		
	Real	Nu	
	Uman	Nu	
D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:		
	Servicii	Da	
D12c	În cazul filierei vocaționale, precizați profilurile de formare vocațională din unitate:		
	Teologic	Nu	
	Pedagogic	Nu	

Sportiv	Nu
Militar	Nu
Artistic	Nu

D13 Alte forme de învățământ școlarizat în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”

Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență - zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
două schimburi	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da
limba germană	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	42.00	0.00		Da		42.00

Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava

Numărul de clase din învățământul profesional	3.00	0.00			3.00
Total	45.00	0.00			45.00

D18a Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	1102.00	0.00	1102.00
Numărul de clase din învățământul profesional	63.00	0.00	63.00
Total	1165.00	0.00	1165.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	1165.00	0.00	1165.00

D19a Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	5.00
Numărul de clase din învățământul profesional	1.00
Total	6.00

D20 Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):

	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar		0	0

Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava

Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	42	1102
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	42	1102

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism și alimentație	13.00	313
economic	21.00	579
comerț	8.00	210
Total	42.00	1102

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism și alimentație	2.00	41
comerț	1.00	22
Total	3.00	63

D23 Filiera Vocațională

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D23c	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D23e	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	1162	0	99.74
Rromi	0	3	0	0.26
Total	0	1165	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	3.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	60	0	5.15
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	545	0	46.78
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	555	0	47.64
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	5	0	0.43
Total	0	1165	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	16	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	432	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	3	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	47	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	5	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	789	0	67.73
între 30 și 60 de minute	0	376	0	32.27
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	0	1165	0	100
Timp mediu	0	24.68		

D30

Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	386	33.13
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	479	41.12
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	300	25.75
Total	1165	100

D31

Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32

Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

Nici un răspuns selectat.

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33

Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	23	0	0	0	0	0

laboratoare/ cabinele școlare	12	0	0	0	0	0
-------------------------------------	----	---	---	---	---	---

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	150	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	124	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a Cabinet de asistență psihopedagogică

Cabinet de asistență psihopedagogică Da

D39b Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:

Cu normă întreagă Da

D40 În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

Nu

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a Unitatea coordonatoare:

Curent electric Da

Apă curentă Da

Telefon Da

D41b Structuri subordonate:

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:

Nici un răspuns selectat.

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49 Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității

Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice

Da

D51 Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52 Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	19	0	19
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	44	0	44
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	243	0	243
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	243	0	243
Total	306	0	306

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	5	6.49
Număr cadre didactice cu gradul I	54	70.13
Număr cadre didactice cu gradul II	10	12.99
Număr cadre didactice cu definitivat	6	7.79

Număr cadre didactice fără definitivat	2	2.6
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	77	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	77	100
Numărul de cadre didactice calificate	77	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	9	11.69
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	1	1.3
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		81.50
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		71.25
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		10.25

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Acoperire integrală	
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală	
Chimie	Acoperire integrală	

Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Învățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	25	Da
Director Adjunct	Discipline economice	Gradul I	26	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	3700	48.05

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	50	0	50

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	1139
Numărul de elevi din învățământul profesional	64
Total	1203
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	1203
Total liceu	1139
Total profesional	64

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	60787
numărul de absențe nemotivate	17702
Total absențe pe an	78489
Număr mediu absențe pe copil	65.24

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	1149	1138	2	8	5	1138
Numărul de elevi din învățământul profesional	66	63	1	2	2	63
Total	1215	1201	3	10	7	1201
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	1215	1201	3	10	7	1201

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	1	32	2	1	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	1	5	0	1	0
Total	2	37	2	2	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul liceal	0	2	173	593	370	0	1138
Învățământul profesional	0	3	20	38	2	0	63

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):		
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"		Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	310		0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	315		0
Numărul de elevi din învățământul profesional	63		0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	316	315	1	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	7-7,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	7-7,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	6-6,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	6-6,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):	
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	peste 90%	
Elevii din clasa a X-a	peste 90%	
Elevii din clasa a XI-a	peste 90%	
Elevii din clasa a XII-a	peste 90%	

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	11	54	85	111	46	307

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):		
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți	
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	308		302

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA - evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul: Varianta Dvs
PISA	Da
D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	51 - 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

56

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

45

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

25

(3) Aspecte manageriale

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

317

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

4877

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dezvoltarea relației cu partenerii educaționali	6, 2	- încheierea a cel puțin 15 parteneriate în vederea realizării activităților școlare și extrașcolare - încheierea a cel puțin 10 parteneriate cu agenți economici pentru desfășurarea practicii comasate - implicarea a minim 90% dintre elevii școlii în activități desfășurate în parteneriat cu instituții/ ONG-uri etc. din afara școlii	15.10.2024	27.06.2025

Responsabilități: - directorul adjunct centralizează parteneriatele cu agenții economici
 - consilierul educativ centralizează acordurile/ contractele cu ceilalți parteneri educaționali
 - cadrele didactice încheie parteneriate în funcție de necesități, interese etc.

Indicatori realizare: - minim 15 parteneriate educaționale
 - minim 10 parteneriate cu agenți economici
 - minim 45 de activități desfășurate pe parcursul anului școlar 2024-2025 cu implicarea partenerilor

Comentarii:

- **Concluzii:** - încheierea de parteneriate strategice pentru dezvoltarea unor activități interesante, utile și eficiente pentru toți cei implicați (școală, elevi, parteneri etc.)
 - nu se poate desfășura practica de specialitate la unele specializări fără implicarea agenților economici;
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** - un număr prea mare de parteneriate încheiate de aceleași cadre didactice scade eficiența activităților;
 - implicarea elevilor în activități desfășurate în parteneriat cu alte instituții contribuie la o mai bună dezvoltare a acestora;
 - unii agenți economici sunt reticenti în acceptarea elevilor la stagiile de practică;
 - implicarea agenților economici în proiectele cu finanțare europeană PEO stimulează activitatea de pregătire practică;

2	Efficientizarea utilizării softurilor educaționale la toate disciplinele de învățământ	1, 4	- creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor educației prin realizarea de activități atractive, de interes - utilizarea resurselor TIC existente la nivelul unității de învățământ și a noilor laboratoare și ateliere - dezvoltarea de competențe și abilități specifice secolului XXI	01.02.2025	20.06.2025
Responsabilități: - directorii, membrii Comisiei de curriculum și responsabili de discipline realizează asistențe la ore; - toate cadrele didactice au obligația de a participa la activitățile de formare în vederea utilizării echipamentelor și softurilor achiziționate în cele 2 Smartlaburi Indicatori realizare: Minim 80% dintre cadrele didactice să utilizeze softuri educaționale în activitatea școlară. Comentarii: • Concluzii: - existența unor abonamente la nivel de școală pentru utilizarea diferitelor platforme educaționale ar facilita utilizarea acestora; - participarea la cursuri de perfecționare în domeniul TIC facilitează utilizarea instrumentelor IT în procesul de învățământ; - existența, în școală, a echipamentelor IT, facilitează utilizarea lor în timpul activităților; • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: - există numeroase cadre didactice reticente la utilizarea tehnologiei în activitatea didactică; - perfecționarea tuturor cadrelor didactice în utilizarea echipamentelor IT moderne existente în școală a facilitat utilizarea acestora în cadrul activităților; - participarea a minim 1/3 dintre cadrele didactice la cursul de perfecționare "Pedagogie digitală" a facilitat utilizarea softurilor educaționale;					
3	Îmbunătățirea bazei materiale	3, 3	Dotarea a 15 săli de clasă cu mobilier ergonomic și cu table inteligente Dotarea a 2 laboratoare SMARTLAB Îmbunătățirea bazei bibliotecii școlii cu cel puțin 50 de titluri de actualitate	15.10.2024	31.08.2025

Responsabilități: - directorul și contabilul șef răspund de încheierea contractelor
 - administratorul de patrimoniu răspunde de recepționarea dotărilor și de distribuirea lor împreună cu directorii școlii
 - cadrele didactice răspund de atragerea de sponsorizări

Indicatori realizare: - dotarea cu echipamente și mobilier a 2 Smartlaburi
 - dotarea cu mobilier și echipamente a minim 5 săli de clasă prin PNRR
 - schimbarea parchetului în 2 săli de clasă
 - realizarea Cabinetului de limba română

Comentarii:

- **Concluzii:** - identificarea de resurse pentru angajarea de specialiști în identificarea, atragerea și gestionarea proiectelor finanțate din fonduri europene;
 - atragerea de sponsorizări în vederea îmbunătățirii bazei materiale a școlii;
 - perfecționarea persoanelor angajate ale școlii care doresc să se implice în implementarea proiectelor cu fonduri europene nerambursabile;
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** - fondurile europene, deși greu de accesat și de gestionat, sunt resursele cele mai valoroase și sigure în îmbunătățirea bazei materiale a școlii;
 - sunt necesare persoane specializate pentru gestionarea fondurilor europene;
 - cadrele didactice sunt reticente în implicarea neremunerată în proiecte cu fonduri europene;

4	Revizuirea procedurilor CEAC	6, 4	-realizarea de proceduri care să faciliteze activitatea educativă -facilitarea accesului tuturor celor implicați în actul educativ la procedurile elaborate - eficientizarea activității școlare și extrașcolare	15.10.2024	31.08.2025
---	------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: -membrii cercului calității "Proceduri" împreună cu membrii CEAC răspund de revizuirea și redactarea procedurilor
 - membrii CEAC și directorul adjunct verifică procedurile
 -directorul aprobă procedurile

Indicatori realizare: - procedurile existente se revizuiesc în procent de 100%
 - minim 5 proceduri noi se redactează în anul școlar 2024-2025 pentru facilitarea activității

Comentarii:

- **Concluzii:** Repartizarea sarcinilor în vederea eficientizării activității
 Postarea procedurilor pentru a fi cunoscute de toate persoanele implicate
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Procedurile trebuie revizuite în momentul în care acestea devin necesare din cauza numeroaselor modificări legislative.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea pregătirii pentru examenele naționale	Observație directă a metodei pedagogice	- creșterea interesului elevilor pentru disciplinele de bacalaureat - creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat și a mediei elevilor - facilitarea accesului elevilor la activități de pregătire suplimentară gratuită	15.10.2024	06.06.2025

Responsabilități: - responsabilii de discipline de examen împreună cu membrii catedrei realizează graficul și planificarea activităților de pregătire
- cadrele didactice care predau discipline de bacalaureat răspund de realizarea activităților de pregătire suplimentară
- Comisia de curriculum și directorii școlii răspund de monitorizarea activităților de pregătire suplimentară
- membrii cercului calității "Progresul școlar" răspund de monitorizarea progresului elevilor din clasele a XII-a

Indicatori realizare: - realizarea de asistențe la toate disciplinele de bacalaureat de la clasele a XII-a
- peste 90% dintre elevii claselor a XII-a promovează examenul de bacalaureat și de atestare profesională

Comentarii:

- **Concluzii:** - se recomandă continuarea acestui tip de activități și implicarea unui număr cât mai mare de elevi;
- există și numeroși elevi dezinteresați de activitățile gratuite;
- remunerarea cadrelor didactice implicate ar spori interesul acestora;
- accesul la platforme de învățare ar crește eficiența unor activități.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -activitățile gratuite de pregătire pentru bacalaureat contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, deși nu toți participă la acestea;
-realizarea activităților în timpul săptămânii crește numărul participanților;

2	Monitorizarea traseului absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	-realizarea unei baze de date cu elevii absolvenți -stabilirea gradului de inserție a absolvenților pe piața muncii în vederea adaptării ofertei educaționale	15.10.2024	31.12.2024
Responsabilități: - membrii cercului calității "ABeSe Absolvenți" împreună cu membrii CEAC și diriginții claselor a XII-a din anul școlar 2023-2024 se ocupă de redactarea chestionarelor și distribuirea lor; - la nivelul cercului "ABeSe- Absolvenți" se realizează raportul final al sondajului Indicatori realizare: - minim 200 de absolvenți au răspuns la chestionar Comentarii: • Concluzii: Monitorizarea absolvenților prin implicarea profesorilor diriginți. Realizarea unui instrument CEAC începând cu anul școlar 2025-2026 pentru o mai bună monitorizare • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: După finalizarea liceului, absolvenții nu mai răspund cu acuratețe la solicitările școlii. Este necesară implicarea profesorilor diriginți în identificarea parcursului foștilor elevi.					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Neutilizator	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației			
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea			
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu			
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării			
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii			
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi			
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite			
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologică			
DOMENIU Capacitate instituțională			
Subdomeniu Baza materială			
1	Dotarea spațiilor școlare		X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației			
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X

Subdomeniu Angajabilitatea			
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu			
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării			
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii			
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi			
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite			
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea calității prin lecții de calitate	4, 6	O1-utilizarea resurselor materiale moderne din dotarea școlii O2-valorificarea platformelor și a softurilor educaționale în timpul activităților școlare O3-eficientizarea actului educativ O4-crearea de lecții atractive, dinamice, moderne	01.11.2025	12.06.2026

Responsabilități: - directorii și responsabili de discipline realizează asistențe la activitățile desfășurate de cadrele didactice
 -responsabilii de discipline monitorizează activitatea cadrelor didactice din subordine și realizează, la nivelul catedrelor, schimburi de bune practici, lecții demonstrative, mese rotunde etc.

Indicatori realizare: Minim 50% dintre cadrele didactice de la fiecare disciplină au fost asistate
 Minim 2 activități de perfecționare desfășurate la nivelul fiecărei discipline în anul școlar 2025-2026 (lecții interactive, mese rotunde, schimburi de bune practici etc.)

Detalii: Monitorizarea activităților desfășurate în laboratoare, ateliere și cabintete
 Asistențe la ore

2	Cercurile calității	6, 4	O1-eficientizarea desfășurării activităților de la nivelul Colegiului Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava; O2-colectarea organizată a rezultatelor activităților desfășurate în timpul anului școlar; O3-popularizarea tuturor activităților desfășurate la Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava;	15.10.2025	19.06.2026
Responsabilități: Responsabilul CEAC și membrii comisiei supraveghează activitatea cercurilor calității de la Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava Responsabilii fiecărui cerc al calității împreună cu membrii acestora realizează instrumentele specifice și centralizează documentele de la toate cadrele didactice Indicatori realizare: Decizie constituire Cercurile calității 2025-2026 Proceduri, rapoarte și instrumente specifice fiecărui cerc al calității Mapele cu documentele-dovezi ale fiecărui cerc al calității Detalii: -constituirea unor cercuri ale calității subordonate comisiei CEAC în vederea eficientizării activității la nivelul Colegiului Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava -organizarea activității fiecărui cerc al calității: constituirea comisiei, stabilirea responsabilităților fiecărui membru al cercului, realizarea procedurii specifice, a instrumentelor de lucru, colectarea resurselor, realizarea raportului anual de activitate;					
3	Comunicarea la Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava	6, 4	O1- constituirea unor grupuri de comunicare eficientă: pe Whatsapp, Classroom, email etc. O2-facilitarea accesului la informație atât prin afișarea la avizier, cât și prin mijloace electronice O3-eficientizarea comunicării la nivelul școlii și nu numai	15.10.2025	26.06.2026
Responsabilități: Directorii, membrii CA și CEAC, secretariatul școlii răspund de transmiterea informațiilor în cel mai scurt timp Directorii și inginerul de sistem răspund de crearea grupurilor și facilitarea accesului tuturor cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar					

Indicatori realizare: Grupuri de comunicare
Informații transmise în maxim 48 de ore
Documentele accesibile tuturor

Detalii: Realizarea grupurilor de comunicare specifice
Asigurarea accesului tuturor cadrelor didactice la informațiile specifice actului didactic

4 Cursuri de prim ajutor pentru cadrele didactice	4, 2	Perfecționarea cadrelor didactice în vederea acordării primului ajutor în condiții de necesitate	01.12.2025	31.05.2026
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Responsabilul cu formarea cadrelor didactice, responsabilul PM și PSI se ocupă cu organizarea grupelor și desfășurarea cursurilor

Indicatori realizare: Minim 50% dintre cadrele didactice din școală finalizează un curs de prim ajutor autorizat

Detalii: Organizarea, prin intermediul școlii, a unor cursuri de prim ajutor în vederea asigurării siguranței tuturor beneficiarilor educației

5 Formarea cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii activității didactice	4, 1	O1- eficientizarea procesului instructiv-educativ prin perfecționarea cadrelor didactice O2- perfecționarea cadrelor didactice atât în didactica specialității, cât și în alte domenii O3- utilizarea eficientă a bazei materiale moderne existente în școală	01.11.2025	30.06.2026
--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Responsabilul cu formarea cadrelor didactice realizează baza de date referitoare la necesitatea perfecționării cadrelor didactice și ține evidența formărilor
Responsabilii cu proiectele internaționale selectează și facilitează accesul unor cadre didactice la mobilități ERASMUS
Cadrele didactice răspund de înscrierea, participarea la cursurile de formare profesională și valorificarea cunoștințelor și abilităților în procesul de educație

Indicatori realizare: Minim 30% dintre cadrele didactice cu norma de bază în școală participă la cursuri de formare profesională în domeniul IT sau în didactica specialității
Minim 15% dintre cadrele didactice cu norma de bază în școală participă la mobilități ERASMUS în vederea perfecționării profesionale
Minim 30% dintre cadrele didactice participă la webinarii și alte cursuri de formare

Detalii: Participarea cadrelor didactice la activități de formare profesională cu sau fără credite profesionale transferabile
Participarea unor cadre didactice la mobilități internaționale

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Traseul absolvenților din promoția 2025	Traseul de carieră al absolvenților	O1- identificarea traseului absolvenților generației 2021-2025 O2-adaptarea ofertei școlare din anul 2026-2027 la cerințele pieței	01.11.2025	31.12.2025
Responsabilități: Membrii cercului CEAC - ABSolvenți creează, transmit spre aplicare și centralizează răspunsurile pe baza cărora vor întocmi raportul specific. Diriginții claselor a XII-a din anul școlar 2024-2025 aplică chestionarul foștilor elevi, monitorizând completarea lui de către minim 50% dintre elevi. Indicatori realizare: Minim 50% dintre absolvenții școlii (minim 100 de elevi) completează chestionarele aplicate. Aspecte reținute: - chestionarele se aplică online prin intermediul profesorilor diriginți ai claselor a XII-a din anul școlar 2024-2025					
2	Evaluarea satisfacției beneficiarilor educației	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	O1- identificarea nivelului de satisfacție a beneficiarilor educației: elevi, părinți O2- identificarea unor măsuri ce se impun în vederea eficientizării procesului educativ O3-remediarea situațiilor deficitare apărute	19.01.2026	31.03.2026
Responsabilități: Comisia CEAC realizează, aplică și interpretează chestionarele aplicate CP și CA analizează și aprobă chestionarele ce urmează a fi aplicate Diriginții răspund de aplicarea chestionarelor pe un eșantion cât mai mare de elevi și părinți Indicatori realizare: Minim 500 de elevi din toate clasele răspund la chestionare online Minim 300 de părinți (25% din numărul părinților din fiecare clasă) răspund la chestionar online Minim 50 de cadre didactice ale școlii răspund online la chestionar Aspecte reținute: - nivelul de satisfacție al elevilor - nivelul de satisfacție al părinților - nivelul de satisfacție al cadrelor didactice					

Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava

Director,



Responsabil CEAC,

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the responsible person for the CEAC.